

УТВЕРЖДАЮ
Министр связи и массовых
коммуникаций Российской Федерации

_____ Н.А. Никифоров
« _____ » _____ 2016 г.

Разъяснения к конкурсной документации на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году

**Москва
2016**

Перечень документов, входящих в разъяснения к конкурсной документации на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации (далее – субсидии, проекты, конкурсный отбор), в 2016 году:

1. Разъяснения о порядке оформления документов и заполнения заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году, а также разъяснения по порядку заполнения форм по проектам;

2. Разъяснения о порядке расчета значений показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации (разъяснения к порядку заполнения форм документов по каждому проекту);

3. Перечни услуг, которые могут реализовываться в рамках проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации;

4. Значения коэффициента учета потенциальных получателей государственных и муниципальных услуг, присвоенные субъектам Российской Федерации;

5. Разъяснения отдельных положений Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации и конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году.

1. Разъяснения о порядке оформления документов и заполнения заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году, а также разъяснения по порядку заполнения форм по проектам

1.1. Общие положения

Обращаем внимание,

что в конкурсном отборе не могут принимать участие субъекты Российской Федерации:

- достигшие менее 90% значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашениями 2014 года;
- получившие в 2015 году субсидии на реализацию тех же проектов.

1.1.1. Порядок оформления Заявки

Заявка должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью. Первым должно быть подшито сопроводительное письмо.

Заявитель представляет заявку в запечатанном конверте, на котором указывает:

а) адрес организатора конкурсного отбора;

б) слова «Для участия в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году»;

в) наименование и адрес высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, направившего заявку.

В случае если конверт не запечатан и не оформлен надлежащим образом, организатор конкурсного отбора не несет ответственности за его содержимое.

Представляются заявка в одном экземпляре на бумажном носителе и ее копия в виде электронного документа на электронном носителе, подшитый к экземпляру заявки, представленному на бумажном носителе.

1.1.2. Порядок оформления Сопроводительного письма (Приложение 1)

Сопроводительное письмо оформляется в соответствии с Приложением 1.

Сопроводительное письмо подписывает высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или иное уполномоченное лицо. Подпись и расшифровка подписи скрепляются печатью высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.1.3. Порядок оформления Описи документов, входящих в состав Заявки (Приложение 2)

Опись документов, входящих в состав Заявки, оформляется в соответствии с Приложением 2.

В столбце «Наименование документа» приводится полное наименование прилагаемого документа.

В столбце «Номер тома» приводится порядковый номер тома Заявки в случае, если Заявка состоит из нескольких томов; в случае, если Заявка состоит из одного тома, в данном столбце ставится прочерк.

В столбце «Кол-во стр.» приводится количество страниц документа, прикладываемого к Заявке.

В столбце «Стр. с__ по__» указываются номера страниц заявки, на которых находится документ. Если документ состоит из одной страницы, то указывается номер этой страницы.

1.1.4. Порядок оформления Информационной карты (Приложение 3)

Информационная карта оформляется в соответствии с Приложением 3.

При заполнении Информационной карты не допускается внесение изменений в расположение ячеек таблицы, содержащейся в данном файле, а также в текст, находящийся в левом столбце этой таблицы.

В правом столбце Информационной карты нужно указать только необходимую информацию (строго в соответствии с требуемыми для заполнения данными, указанными в левом столбце информационной карты).

По строке 1 «Наименование заявителя - высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации

(Администрация/ Правительство субъекта Российской Федерации)» необходимо указать высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации.

По строке 2 «Местонахождение заявителя» необходимо указать фактический адрес местонахождения высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, включая почтовый индекс.

По строке 3 «Уполномоченный орган высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за реализацию проектов (контактные телефоны, факс и адрес электронной почты)», указывается полное официальное наименование соответствующего уполномоченного органа высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (например, министерства или департамента). В данной строке может быть указан только один такой орган для каждого субъекта Российской Федерации.

По строке 4 «Лицо, уполномоченное высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации представлять ее (его) интересы перед Минкомсвязью России (фамилия, имя, отчество, должность в исполнительных органах государственной власти субъекта Российской Федерации, сотовый и рабочий телефоны, факс и адрес электронной почты)» необходимо указать должность, ФИО, сотовый и рабочий телефон, а также факс и адрес электронной почты лица, уполномоченного высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации представлять интересы субъекта Российской Федерации перед Минкомсвязью России.

По строке 5 «Основной государственный регистрационный номер высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, кем и когда зарегистрирован» указывается основной государственный регистрационный номер высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также сведения о том, кем и когда зарегистрирован.

По строке 6 «Адрес и Банковские реквизиты» указываются адрес и банковские реквизиты получателя субсидий в субъекте Российской Федерации в составе: Наименование получателя бюджетных средств в субъекте Российской Федерации; БИК, ИНН, КПП, ОКТМО; Код классификации дохода; Код администратора дохода и реквизиты УФК получателя бюджетных средств в субъекте Российской Федерации (р/с,

л/с). По данной строке может быть указан **только один** получатель бюджетных средств для каждого субъекта Российской Федерации.

По строке 7 «Наименование органа, исполняющего бюджет субъекта Российской Федерации» указывается полное наименование органа, исполняющего бюджет субъекта Российской Федерации.

По строке 8 «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме по состоянию на 31.12.2016, в %, не менее» указывается планируемое по состоянию на 31.12.2016 значение показателя, который субъект Российской Федерации обязан достигнуть в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

В случае, если субъект Российской Федерации будет признан победителем конкурсного отбора, планируемое значение данного показателя будет зафиксировано в соглашении о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, заключенного Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, как показатель результативности использования субсидии, на основании которого будет определяться эффективность использования субсидии.

По строке 9 «Сведения о контактных лицах (в том числе исполнителях), ответственных за подготовку Заявки (Ф.И.О., должность, контактный телефон, факс, адрес электронной почты)» указывается должность, ФИО, контактный телефон, факс и адрес электронной почты контактного лица. Допустимо указание нескольких контактных лиц, при этом заполняется вся необходимая информация по каждому контактному лицу.

Информационную карту подписывает высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или иное уполномоченное лицо. На информационной карте проставляется отпечаток печати.

1.1.5. Порядок оформления Сведений о запрашиваемом объеме субсидии, сумме софинансирования и расходных обязательствах по Проектам на 2016 год (Приложение 4)

Сведения о запрашиваемом объеме субсидии, сумме софинансирования и расходных обязательствах по Проектам на 2016 год оформляются в соответствии с Приложением 4.

Не допускается внесение изменений в текст в столбце 2 «Наименование Проекта» указанной таблицы.

Для каждого проекта, выбранного для реализации, должны быть указаны все данные, предусмотренные в заголовках столбцов таблицы. В случае, если тот или иной проект из перечисленных в столбце 2 не выбран, во всех ячейках соответствующей строки должен быть указан прочерк (-).

В столбце 3 «Объем запрашиваемых средств, руб» необходимо указать объем запрашиваемых средств субсидии из федерального бюджета. Данная информация заполняется отдельно по каждому проекту. Объем запрашиваемых средств указывается в рублях с точностью до сотых (то есть с двумя знаками после запятой). Объем запрашиваемых средств по каждому проекту не может превышать 10 миллионов рублей.

В столбце 4 «Реквизиты НПА» для каждого проекта необходимо указать следующую информацию по Закону о бюджете субъекта Российской Федерации на 2016 год:

- вид документа (Закон и т.п.);
- номер документа;
- дата документа;
- полное наименование документа.

В столбце 5 «Наименование программы/ подпрограммы/ мероприятия» должно быть указано полное наименование программы, и (или) подпрограммы, и (или) мероприятия из данного НПА, в рамках которого планируется обеспечить софинансирование из бюджета субъекта Российской Федерации по данному проекту. В случае если по одному и более проектам в качестве софинансирования предоставляется одна подпрограмма/мероприятие, то допускается объединение ячеек соответствующих проектов в столбцах 5 и 6.

В столбце 6 «Сумма, руб» необходимо указать сумму, закрепленную в Законе о бюджете субъекта Российской Федерации по указанному в столбце 5 мероприятию на 2016 год. Сумма указывается в рублях с точностью до сотых (то есть с двумя знаками после запятой).

В случае если одна и та же программа/подпрограмма/мероприятие являются источником софинансирования только по проектам 1 и 3, то объединение ячеек не допускается. Информация дублируется по каждому проекту, при этом в итоговой строке сумма не должна удваиваться, а должна соответствовать сумме из Выписки из Закона о бюджете субъекта

Российской Федерации на 2016 год. В этом случае можно сделать сноску на итоговую сумму и пояснить под таблицей, что сумму по проектам разделить не представляется возможным.

Данные, указанные в столбцах 4-6 Приложения 4 должны быть подтверждены Выпиской из Закона о бюджете субъекта Российской Федерации на 2016 год.

Столбцы 8-10 заполняются по региональным программам, которые субъект Российской Федерации предоставляет в качестве подтверждения софинансирования (расходных обязательств) по каждому проекту.

К региональным программам относятся:

государственные программы субъектов Российской Федерации, направленные на реализацию проектов (мероприятий) в сфере информационных технологий и (или) на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации;

государственные программы субъектов Российской Федерации, содержащие подпрограммы или мероприятия, направленные на реализацию проектов в сфере информационных технологий и (или) на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации.

Таким образом, в качестве расходного обязательства могут быть предоставлены как программы «Информационное общество» субъектов Российской Федерации, так и региональные программы, содержащие в себе подпрограммы и (или) мероприятия в сфере информационных технологий.

Региональная программа должна быть представлена полностью, включая утверждающий ее нормативный правовой акт.

Дополнительно заверять региональную программу не требуется.

Каждому проекту должно соответствовать свое расходное обязательство (региональная программа).

Допускается наличие нескольких региональных программ (расходных обязательств) по одному проекту. Допускается наличие одной региональной программы (расходного обязательства) по двум и более проектам.

Таким образом, возможны следующие варианты заполнения Приложения 4:

1) При наличии в субъекте Российской Федерации **одной** региональной программы «Информационное общество», подпрограммы и (или) мероприятия которой будут являться источником софинансирования

двух и более проектов – необходимо объединить ячейки в столбце 7 «Реквизиты НПА» по данным проектам, указав вид документа, номер и дату, а также наименование документа;

аналогичным образом необходимо заполнить столбцы 8 «Наименование мероприятия (подпрограммы)» и 9 «Сумма всего по мероприятию (подпрограмме), руб» (если по двум и более проектам одна и та же подпрограмма и (или) мероприятие) с обязательным указанием номера подпрограммы/мероприятия.

В случае если одна и та же программа/подпрограмма/мероприятие являются источником софинансирования только по проектам 1 и 3, то объединение ячеек не допускается. Информация дублируется по каждому проекту, при этом в итоговой строке сумма не должна удваиваться, а должна соответствовать сумме из соответствующей региональной программы. В этом случае можно сделать сноску на итоговую сумму и пояснить под таблицей, что сумму по проектам разделить не представляется возможным.

2) при наличии в субъекте Российской Федерации нескольких региональных программ по одному проекту необходимо добавить строки в Приложение 4 по данному проекту. При этом ячейка с наименованием проекта будет объединенной относительно региональных программ по данному проекту.

В остальных случаях Приложение 4 заполняется в соответствии с представленной формой, а именно:

в столбце 7 «Реквизиты НПА» для каждого проекта необходимо указать следующую информацию по каждой региональной программе:

- вид документа (приказ, постановление, распоряжение и т.п.);
- номер документа;
- дата документа;
- полное наименование документа.

В столбце 8 «Наименование мероприятия (подпрограммы)» должно быть указано полное наименование мероприятия (подпрограммы) в соответствии с текстом соответствующего нормативного правового акта, в рамках которого планируется софинансирование из бюджета субъекта Российской Федерации по данному проекту.

В столбце 9 «Сумма всего по мероприятию (подпрограмме), руб» необходимо указать сумму, закрепленную в региональной программе по указанному в столбце 8 мероприятию (подпрограмме) на 2016 год. Сумма

указывается в рублях с точностью до сотых (то есть с двумя знаками после запятой).

В столбце 10 «Сумма софинансирования на проект, руб» необходимо указать сумму софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации на данный проект в рамках указанных в столбцах 4-9 Закона о бюджете и региональных программ подпрограмм/мероприятий. Сумма указывается в рублях с точностью до сотых (то есть с двумя знаками после запятой).

Сумма софинансирования, указанная по проекту в столбце 10, – это обязательство субъекта Российской Федерации выделить средства из бюджета на обозначенный проект в указанном объеме в случае победы в конкурсном отборе. Сумма по столбцу 10 войдет в соглашение с субъектом Российской Федерации.

Объединение ячеек по проектам в столбце 10 не допускается. Даже в случае, если на два и более проекта предусмотрено финансирование в рамках одной региональной программы.

Софинансирование выделяется строго на проект.

Сумма софинансирования, указанная в столбце 10, может быть меньше суммы, указанной в целом по программе/подпрограмме/мероприятию в рамках данного проекта (столбце 9).

Нормативно установлены максимальный и минимальный уровень софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации.

Указанные значения рассчитываются по каждому расходному обязательству, то есть по каждой региональной программе.

Это значит, что если по двум и более проектам одна региональная программа, то в столбцах 3 и 10 ячейки **не объединяются** (ни в каком из случаев!), но проверка соблюдения уровня софинансирования проводится суммарно. То есть если на два (три) проекта одна региональная программа, то необходимо для проверки суммировать объем запрашиваемых средств субсидии по двум (трем) проектам, а также суммы софинансирования по двум (трем) проектам – в проверке будут участвовать именно эти суммы.

Ниже приведен принцип расчета и нормативные ограничения по уровню софинансирования. Указанный расчет применяется для всех случаев, в том числе и случая, описанного выше, но для удобства восприятия взят классический вариант: один проект – одна региональная программа.

Сумма софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации рассчитывается по каждому расходному обязательству (каждой региональной программе) и не может быть больше 30% и меньше 5% от общей стоимости реализации данного проекта. Кроме того, в зависимости от значения РБО для каждого субъекта Российской Федерации рассчитывается свой минимальный уровень софинансирования.

Расчет происходит следующим образом:

Общая стоимость реализации проекта – это сумма указанных в столбце 3 и 10 значений по данному проекту. Она, соответственно, составляет 100%.

Далее необходимо рассчитать доли участия средств субсидии и средств бюджета субъекта Российской Федерации и проверить их соответствие установленным нормам, а именно – выделенная сумма из бюджета субъекта Российской Федерации не может быть:

- меньше 5% от общей суммы по проекту;
- меньше рассчитанного по формуле (см.ниже) минимального для региона значения;
- больше 30% от общей суммы по проекту.

Доля участия в реализации проекта средств субсидии из федерального бюджета рассчитывается по формуле:

$$У_i = 0,7 / РБО_i,$$

где:

0,7 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации за счет субсидии;

РБО_i - уровень расчетной бюджетной обеспеченности i-го субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 «О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации».

Значение РБО для каждого субъекта Российской Федерации на 2016 год публикуется на официальном сайте Минфина России.

Полученное значение У_i и есть доля участия со стороны федерального бюджета.

По указанной формуле, получая значение U_i , вычитаем его из 1 и умножаем на 100% $((1 - U_i) * 100\%)$ - получаем минимальное значение доли софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации.

Например, для региона это может быть 25%.

Проверка: складываем суммы по проекту из столбца 3 и столбца 10 – общая стоимость реализации проекта, высчитываем, какой процент составляет сумма, указанная в столбце 10 по данному проекту от общей стоимости. Полученный процент не должен быть меньше процента, полученного по расчетам, приведенным выше.

Значение суммы софинансирования по данному проекту, указанное в столбце 10, может превышать минимальное значение доли софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации, но не должно быть больше 30% от общей стоимости реализации проекта.

В случае, если значение, указанное в столбце 10 и соответствующее **доле софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации, превышает 30%**, то заявка субъекта Российской Федерации не отклоняется. В этом случае объем запрашиваемых средств, указанный в столбце 3 по данному проекту признается соответствующим доле участия средств субсидии, равной 70%; соответственно, доля софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации сокращается до значения, равного 30% (данное значение софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации войдет в соглашение в случае, если субъект Российской Федерации будет признан победителем конкурсного отбора).

Указанный расчет применяется и в случае, если **значение $U_i < 70\%$** . Ситуация аналогичная: объем запрашиваемых средств признается соответствующим доле участия в реализации проекта средств субсидии, равной 70%; соответственно, доля софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации должна быть не менее 30%.

Также возможна ситуация, когда расчетное значение **$U_i > 95\%$** . В этом случае объем запрашиваемых средств признается соответствующим доле участия в реализации проекта средств субсидии из федерального бюджета, равной 95%; соответственно, доля софинансирования со стороны бюджета субъекта Российской Федерации должна быть не менее 5%.

Таким образом, после заполнения Приложения 4 необходимо проверить соответствующие расчеты и удостовериться в том, что сумма, указанная в столбце 10:

- больше 5% от общей стоимости реализации проекта (если меньше – заявка отклоняется)
- больше или равна минимального для региона значения, рассчитанного по формуле (см. выше) (если меньше – заявка отклоняется)
- не больше 30% от общей стоимости реализации проекта (если больше, то заявка не отклоняется, а сумма софинансирования для региона уменьшается до соответствующей пропорции).

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, что приведенный порядок расчета софинансирования из бюджета субъекта Российской Федерации применяется в отношении **КАЖДОГО** расходного обязательства, то есть каждой региональной программы. Все пропорции должны соблюдаться относительно каждого расходного обязательства, то есть каждой региональной программы, независимо от того, предоставляются одна или несколько региональных программ в рамках одного проекта.

1.1.6. Порядок внесения изменений в Заявку

Заявитель может внести изменения в заявку при условии представления организатору конкурсного отбора до наступления даты и времени окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора, соответствующего письменного уведомления, подписанного высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или иным уполномоченным лицом.

Уведомление об изменении заявки, полученное организатором конкурсного отбора, не может быть отозвано заявителем.

Изменения, вносимые в заявку, оформляются в порядке, предусмотренном для оформления Заявки с обязательным указанием в сопроводительном письме слов "Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов, направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году".

В сопроводительном письме приводится перечень изменений, вносимых в заявку. Изменения, представленные в установленном порядке, становятся неотъемлемой частью Заявки.

При неоднократном внесении изменений в Заявку каждое изменение должно быть пронумеровано заявителем в порядке возрастания.

1.1.7. Порядок отзыва Заявки

Заявитель вправе в любой момент до принятия решения о победителях конкурсного отбора отозвать заявку, направив организатору конкурсного отбора уведомление об отзыве заявки, подписанное высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) или иным уполномоченным лицом.

Заявка считается отозванной со дня получения организатором конкурсного отбора указанного уведомления. В случае если такое уведомление получено организатором конкурсного отбора после передачи заявки в конкурсную комиссию, оно в течение 1 рабочего дня со дня его получения передается в конкурсную комиссию и является основанием для прекращения работы конкурсной комиссии по соответствующей заявке и исключения ее из числа рассматриваемых.

1.1.8. Перечень форм документов по Проектам, которые необходимо предоставить в составе Заявки

Формы по Проектам предоставляются в составе Заявки при выборе субъектом Российской Федерации указанного проекта для реализации

Номер Формы	Наименование Формы
	<i>Проект: «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»</i>
Форма 1	Доля контингента обучающихся, учитываемого в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, в общем числе обучающихся на территории субъекта Российской Федерации
Форма 2	Количество образовательных организаций субъекта Российской Федерации по уровням образования
Форма 3	Услуги, перевод которых осуществляется в электронную форму

<i>Проект: «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа»</i>	
Форма 4	Доля транспортных средств и маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта предприятий с долей государственного участия и/или предприятий коммерческого сектора, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров и багажа
Форма 5	Услуги, перевод которых осуществляется в электронную форму
<i>Проект: «Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"»</i>	
Форма 6	Количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, заявление о предоставлении которых направлено в электронной форме (в разрезе услуг в соответствии с Перечнем по Форме 6А)

1.1.9. Перечень форм документов по Проектам, которые предоставляются в составе итоговой отчетности (предоставлять указанные формы в составе Заявки НЕ ТРЕБУЕТСЯ)

Номер Формы	Наименование Формы
<i>Проект: «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»</i>	
Форма 1А	Количество контингента, учитываемого в

	региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, по уровням образования субъекта Российской Федерации
Форма 7	Перечень ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, личные кабинеты которых интегрированы с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
<i>Проект: «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа»</i>	
Форма 4А.	Реестр транспортных средств (ТС) автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, подлежащего заполнению субъектами Российской Федерации на 31.12.2016 г.
Форма 4Б	Реестр паспортов маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, подлежащего заполнению Субъектами Российской Федерации на 31.12.2016
Форма 7	Перечень ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, личные кабинеты которых интегрированы с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
<i>Проект: «Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"»</i>	

Форма 6Б	Государственные и муниципальные услуги по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета, предоставляемые с использованием единых форм предоставления государственных услуг федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
----------	--

1.2. Разъяснения к порядку заполнения форм документов по проекту «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»

Используемая терминология:

Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам	единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся в образовательных организациях различного типа, направленная на достижение повышения эффективности государственного и муниципального управления в сфере образования за счет использования современных информационных технологий и направленная на повышение качества оказания населению государственных и муниципальных услуг в электронной форме в образовательной сфере
Образовательная программа	комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ-213 от 20.12.2012, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов
Контингент обучающихся	физические лица, осваивающие одну или несколько основных образовательных и (или) дополнительных общеобразовательных программ

Образовательная организация	организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
РПГУ	региональные порталы государственных и муниципальных услуг
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия

Форма 1. Доля контингента обучающихся, учитываемого в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, в общем числе обучающихся на территории субъекта Российской Федерации

п/п	Уровни образования	Доля обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, учитываемых в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, в общем числе указанных обучающихся на территории субъекта Российской Федерации, по данному уровню образования, на 31.12.2016 года, %
1	2	3
1.	Дошкольное образование (У1)	
2.	Общее образование (У2)	
3.	Среднее профессиональное образование (У3)	
4.	Дополнительное образование (У4)	

В Столбце 3 Формы 1 заполняются плановые значения доли контингента обучающихся, который будет учтен в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам по итогам завершения проекта по состоянию на 31.12.2016 по уровням образования (У1-У4), от общего количества обучающихся на территории субъекта Российской Федерации по данному уровню образования, в процентах.

Для определения оценочного балла заявки субъекта Российской Федерации будет рассчитываться среднее арифметическое значение по столбцу 3 Формы 1 путем деления суммы показателей по каждому уровню образования на количество уровней образования.

Для подтверждения указанных данных ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРОЕКТА В СОСТАВЕ ИТОГОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ субъекту Российской Федерации необходимо будет предоставить информацию по Форме 1А.

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,
что предоставление заполненной Формы 1А в составе заявки на конкурсный отбор не требуется. Форма 1А предоставляется в составе итоговой отчетности по результатам завершения проекта.

Форма 1А. Количество контингента, учитываемого в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, по уровням образования субъекта Российской Федерации.

п/п	Уровни образования	Количество контингента в субъекте Российской Федерации, на 31.12.2016	Количество контингента, учитываемого в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, на 31.12.2016
1	2	3	4
1.	Дошкольное образование (У1)		
2.	Общее образование (У2)		
3.	Среднее профессиональное образование (У3)		
4.	Дополнительное образование (У4)		

В столбце 3 Формы 1А по уровню образования У1 указывается количество контингента, учитываемого в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования в субъекте Российской Федерации. Данные заполняются на основании информации, предоставленной Федеральной службой государственной статистики Российской Федерации.

В столбце 3 Формы 1А по уровню образования У2 указывается количество контингента обучающихся, учитываемого в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы в субъекте Российской Федерации.

В столбце 3 Формы 1А по уровню образования У3 указывается количество контингента обучающихся, учитываемого в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в субъекте Российской Федерации.

В столбце 3 Формы 1А по уровню образования У4 указывается количество контингента обучающихся, учитываемого в образовательных организациях, реализующих дополнительные образовательные программы в субъекте Российской Федерации.

В столбце 4 Формы 1А указывается количество контингента, учитываемого в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, по каждому уровню образования (У1-У4), по итогу завершения проекта на 31.12.2016.

Форма 2. Количество образовательных организаций субъекта Российской Федерации по уровням образования

п/п	Уровни образования	Количество образовательных организаций субъекта Российской Федерации	Количество образовательных организаций, учитываемых в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, на 31.12.2016 года
1	2	3	4
1.	Дошкольное образование (У1)		
2.	Общее образование (У2)		
3.	Среднее профессиональное образование (У3)		
4.	Дополнительное образование (У4)		

Столбец 3 Формы 2 заполняется по образовательным организациям, осуществляющим свою деятельность в субъекте Российской Федерации по указанному уровню образования на момент подачи заявки, указанное количество также будет учитываться при оценке степени реализации проекта по итогу его завершения.

В столбце 3 Формы 2 по уровню образования У1 указывается количество образовательных организаций, осуществляющих основную образовательную программу дошкольного образования в субъекте Российской Федерации.

В столбце 3 Формы 2 по уровню образования У2 указывается количество образовательных организаций, осуществляющих общеобразовательные программы в субъекте Российской Федерации или муниципальных общеобразовательных учреждений.

В столбце 3 Формы 2 по уровню образования У3 указывается количество образовательных организаций, осуществляющих образовательные программы среднего профессионального образования в субъекте Российской Федерации.

В столбце 3 Формы 2 по уровню образования У4 указывается количество образовательных организаций, осуществляющих дополнительные образовательные программы в субъекте Российской Федерации.

В столбце 4 Формы 2 указываются плановые значения количества образовательных организаций, учитываемых в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, - по каждому уровню образования (У1-У4), которые субъект Российской Федерации обязуется достичь к 31.12.2016 г.

Для определения оценочного балла заявки субъекта Российской Федерации значения столбца 4 Формы 2 по уровню образования делятся на соответствующие уровню образования значения столбца 3 Формы 2, после чего определяется среднее арифметическое полученных значений.

Форма 3. Услуги, перевод которых осуществляется в электронную форму

п/п	Наименование услуги (1)	Статус реализации услуги (+/-) по состоянию на 31.12.16 г
1	2	3
1	Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	
2	Зачисление детей в общеобразовательные учреждения субъектов Российской Федерации или муниципальные общеобразовательные учреждения	

(1) Услуга по пункту 1 утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р.
Услуга по пункту 2 утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 2516-р.

**ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, что
в столбце 3 Формы 3 субъект Российской Федерации должен поставить «+» по каждой из услуг.
При наличии знака «-» хотя бы по одной из услуг считается, что субъект Российской Федерации не выбрал данный проект для реализации.**

По итогу завершения проекта будет проверена реализация перевода в электронную форму каждой из услуг, в том числе по данным, заполненным субъектом Российской Федерации в Форме 7, предоставленной в составе итоговой отчетности.

Требования к функциональности создаваемых региональных сегментов

Согласно распоряжению Правительства Российской Федерации от 25 октября 2014 года № 2125-р региональные сегменты единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам должны обеспечивать решение следующих задач в области государственного и муниципального управления:

получение информации о количестве детей, проживающих на различных территориях субъекта Российской Федерации;

получение оперативной информации об очередях на зачисление в образовательные организации различного типа и степени их наполнения в субъекте Российской Федерации;

прогнозирование потребности на места в образовательных организациях, в том числе в дошкольных образовательных организациях субъекта Российской Федерации;

учет обучающихся в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования детей субъекта Российской Федерации;

получение актуальной информации о посещаемости детьми образовательных организаций субъекта Российской Федерации, в том числе оперативное выявление детей, не приступивших или прекративших обучение, в целях профилактики беспризорности детей;

формирование полного набора данных об образовательных траекториях и достижениях детей при их обучении в различных образовательных организациях, включая результаты дополнительного образования детей в субъекте Российской Федерации;

повышение доступности населению информации об образовательных организациях и оказываемых ими образовательных услугах через государственные информационные порталы;

перевод в электронный вид подачи заявлений на зачисление детей в общеобразовательные и дошкольные образовательные организации субъекта Российской Федерации

сокращение количества документов и информации, подлежащих представлению заявителями для получения государственных или муниципальных услуг в сфере образования в субъекте Российской Федерации.

На региональном уровне учет контингента обучающихся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включает в себя сбор, хранение и обработку персональных данных обучающихся и данных об указанных организациях.

Персональные данные обучающихся включают в себя общие сведения, данные об этапах обучения, о достижениях и иную информацию, необходимую для решения задач межведомственной системы.

Общие сведения должны содержать следующие виды информации:

фамилию, имя и отчество (при наличии) обучающегося;

пол обучающегося;

место рождения обучающегося;

дату рождения обучающегося;

номер записи акта о рождении обучающегося;

дату государственной регистрации рождения и наименование органа, который произвел государственную регистрацию рождения;

гражданство;

серию и номер паспорта обучающегося (после его получения) или реквизиты иного документа, удостоверяющего личность;

адрес регистрации обучающегося по месту жительства (по месту пребывания);

страховой номер индивидуального лицевого счета обучающегося;

сведения о родителях или законном представителе обучающегося (фамилия, имя, отчество (при наличии), гражданство, адрес регистрации, адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания), серию и номер паспорта или реквизиты иного основного документа, удостоверяющего личность, страховой номер индивидуального лицевого счета) и другую необходимую для решения задач межведомственной системы информацию.

Данные об этапах обучения должны содержать сведения об организациях, осуществляющих образовательную деятельность, о периодах обучения, об освоенных образовательных программах, успеваемости, о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении и о сертификатах.

Данные об образовательных достижениях должны содержать сведения о достижениях, полученных обучающимися при получении среднего общего, среднего профессионального, дополнительного и высшего образования, включая победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, награды, дипломы и другую подобную информацию.

Информационная система должна учитывать принадлежность обучающихся к отдельным категориям в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Информационная система должна позволять получить

информацию об обучающихся, нуждающихся в создании специальных условий для получения образования, о возможностях организаций, осуществляющих образовательную деятельность, по осуществлению своей деятельности по адаптированным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательным программам, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Данные об организациях, осуществляющих образовательную деятельность, включают в себя общие сведения об организациях, сведения об оказываемых образовательных услугах, о реализуемых образовательных программах и иные сведения, необходимые для решения задач межведомственной системы. При этом должны учитываться различные типы образовательных организаций и варианты реализуемых ими образовательных программ в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", в том числе образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательным программам.

Субъектом Российской Федерации должны быть проведены работы по интеграции регионального сегмента с федеральным сегментом единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, а также залиты в федеральный сегмент сведения об организациях, контингенте, осваиваемых образовательных программах, достижениях и иных данных согласно регламенту технического взаимодействия с федеральным сегментом.

Созданные (доработанные) региональные сегменты единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам должны соответствовать утвержденным унифицированным функционально-техническим требованиям, а также требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1222 "О дальнейшем развитии единой системы межведомственного электронного взаимодействия", в том числе обеспечение межведомственного электронного взаимодействия должно осуществляться с использованием СМЭВ в соответствии с актуальными форматами взаимодействия, разработанными в соответствии с требованиями Методических рекомендаций по работе с Единой системой межведомственного электронного взаимодействия, утвержденных решением подкомиссии по использованию информационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг Правительственной комиссии по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности (протокол заседания от 01.12.2015 № 532пр).

1.3. Разъяснения к порядку заполнения форм документов по проекту «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа»

Субъект Российской Федерации вправе самостоятельно определить приоритетность учета в единой региональной системе по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа (далее – АИС «Управление транспортом») транспортных средств категорий М₂, М₃ и паспортов маршрутов.

Приоритеты:

1. Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия;
2. Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта (далее – транспортные предприятия) с долей государственного участия, при их наличии, и предприятия коммерческого сектора.

Нижеприведенные формы заполняются с учетом выбранного приоритета. Если выбрано направление 1, то все формы заполняются с учетом данного приоритета, то есть указываются сведения о маршрутах, по которым осуществляют движение транспортные средства предприятий автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия. Если в субъекте Российской Федерации отсутствуют предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия, то необходимо выбрать направление 2.

Справочная информация:

ГОСТ Р 52051-2003 МЕХАНИЧЕСКИЕ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА И ПРИЦЕПЫ. КЛАССИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ. ГОССТАНДАРТ РОССИИ.

Категория М₂ – Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 т.

Категория М₃ – Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 т.

Форма 4. Доля транспортных средств и маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта предприятий с долей государственного участия и/или предприятий коммерческого сектора, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров и багажа.

<p>Приоритетность учета в единой региональной системе по управлению пассажирским транспортом и городским наземным электрическим транспортом (1 или 2)</p>	<p>Доля автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, по которому обеспечивается передача данных в единую региональную систему по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа, в общем количестве автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа (%, на 31.12.2016)</p>	<p>Доля маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, паспорта которых внесены в единую региональную систему по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в общем количестве маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа (%, на 31.12.2016)</p>
1	2	3
	<i>Плановое значение</i>	<i>Плановое значение</i>

В столбце 1 Формы 4 указывается цифра «1» в случае, если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия», или указывается цифра

«2», если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия, при их наличии, и предприятия коммерческого сектора».

В столбце 2 Формы 4 указывается плановое значение на 31.12.2016 доли автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, информация о которых будет представлена в АИС «Управление транспортом».

Доля транспорта рассчитывается по формуле:

$$U_1 = C/D * 100 \%,$$

где:

U_1 – доля автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, по которому обеспечивается передача данных в единую региональную систему по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа, в общем количестве автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа;

C - количество транспорта представленного в АИС «Управление транспортом», согласно выбранной приоритетности учета;

D - общее количество транспорта, согласно выбранной приоритетности учета.

В столбце 3 Формы 4 указывается плановое значение на 31.12.2016 доли маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, информация о которых будет представлена в АИС «Управление транспортом».

Доля маршрутов рассчитывается по формуле:

$$U_2 = A/B * 100 \%,$$

где:

U_2 – Доля маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, паспорта которых внесены в единую региональную

систему по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, в общем количестве маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа;

А - количество маршрутов представленных в АИС «Управление транспортом», согласно выбранной приоритетности учета;

В - общее количество указанных маршрутов субъекта Российской Федерации, согласно выбранной приоритетности учета.

Форма 5. Услуги, перевод которых осуществляется в электронную форму

п/п	Наименование услуги	Статус реализации услуги (+/-) по состоянию на 31.12.2016
1	2	3
1	Предоставление информации об объектах транспортной инфраструктуры: актуальных графиках движения, маршрутах и остановочных пунктах автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа	
2	Предоставление информации об ожидаемом времени прибытия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, а также о тарифах	

**ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ, что
в столбце 3 Формы 5 субъект Российской Федерации должен поставить «+» по каждой из услуг.
При наличии знака « - » хотя бы по одной из услуг считается, что субъект Российской Федерации не выбрал
данный проект для реализации.**

По итогу завершения проекта будет проверена реализация перевода в электронную форму каждой из услуг, в том числе по данным, заполненным субъектом Российской Федерации в Форме 7, предоставленной в составе итоговой отчетности.

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,

что предоставлять заполненные Формы 4А-4Б в составе заявки на конкурсной отбор НЕ ТРЕБУЕТСЯ! Указанные формы заполняются в составе итоговой отчетности по результатам завершения проекта по состоянию на 31.12.2016.

Форма 4А. Реестр транспортных средств (ТС) автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, подлежащего заполнению субъектами Российской Федерации на 31.12.2016 г.

п/п	Наименование муниципального образования субъекта РФ	Приоритетность учета в единой региональной системе по управлению пассажирским транспортом и городским наземным электрическим транспортом (1 или 2)	Наименование транспортного предприятия муниципального образования субъекта РФ	ИНН транспортного предприятия	Государственный регистрационный номер ТС	Категория ТС	Вид ТС	Оснащенность ТС бортовым оборудованием ГЛОНАСС
1	2	3	4	5	6	7	8	9

В столбце 2 Формы 4А указывается полное наименование муниципального образования субъекта Российской Федерации;

В столбце 3 Формы 4А указывается цифра «1» в случае, если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия», или указывается цифра «2», если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия, при их наличии, и предприятия коммерческого сектора».

В столбце 4 Формы 4А указывается полное наименование транспортного предприятия муниципального образования субъекта Российской Федерации

В столбце 5 Формы 4А указывается ИНН транспортного предприятия муниципального образования, указанного в столбце 3 данной формы.

В столбце 6 Формы 4А указывается государственный регистрационный номер транспортного средства.

В столбце 7 Формы 4А указывается категория ТС в соответствии с ГОСТ Р 52051-2003 МЕХАНИЧЕСКИЕ ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА И ПРИЦЕПЫ. КЛАССИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ. ГОССТАНДАРТ РОССИИ:

Категория М2 – Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых не превышает 5 т;

Категория М3 – Транспортные средства, используемые для перевозки пассажиров, имеющие, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, максимальная масса которых превышает 5 т.

В столбце 8 Формы 4А указывается вид ТС: автобус, трамвай, троллейбус или указать иное.

В столбце 9 Формы 4А указывается факт наличия на ТС оборудования ГЛОНАСС, принимаемые значения: «+» или «-»

Форма 4Б. Реестр паспортов маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, подлежащего заполнению субъектами Российской Федерации на 31.12.2016

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
п/п	Наименование муниципального образования субъекта РФ	Приоритетность учета в единой региональной системе по управлению пассажирским транспортом и городским наземным электрическим транспортом (1 или 2)	Наименование транспортного предприятия муниципального образования субъекта РФ	ИНН транспортного предприятия	Номер и наименование маршрута	Реквизиты договора на осуществление транспортной перевозки по указанному маршруту	Вид ТС, работающего на маршруте	Дата ввода в действие маршрута	Время действия маршрута (постоянный, временный/дневной, ночной, другой)	Наименование начального и конечного пунктов маршрута	Длина маршрута, км	Перечень остановочных пунктов (координат в формате WGS 84)	Длина перегона между остановками для каждого остановочного пункта, м

В столбце 2 Формы 4Б указывается полное наименование муниципального образования субъекта Российской Федерации;

В столбце 3 Формы 4Б указывается цифра «1» в случае, если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия», или указывается цифра «2», если выбран приоритет «Предприятия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта с долей государственного участия, при их наличии, и предприятия коммерческого сектора».

В столбце 4 Формы 4Б указывается полное наименование транспортного предприятия муниципального образования субъекта Российской Федерации

В столбце 5 Формы 4Б указывается ИНН транспортного предприятия муниципального образования, указанного в столбце 3 данной формы.

В столбце 6 Формы 4Б указывается номер и наименование утвержденного маршрута, по которому осуществляется перевозка пассажиров и багажа транспортным предприятием муниципального образования, указанного в столбце 4.

В столбце 7 Формы 4Б указываются реквизиты договора на осуществления транспортной перевозки по указанному в столбце 6 маршруту.

В столбце 8 Формы 4Б указывается вид ТС, работающего на маршруте: автобус, трамвай, троллейбус или указать иное;

В столбце 9 Формы 4Б указывается наименование начального и конечного пунктов маршрута через знак « - ». Например: «Пункт А – Пункт Б»;

В столбце 13 Формы 4Б перечисляются остановочные пункты маршрута в прямом и обратном последовательном направлении с указанием в скобках географических координат каждого остановочного пункта маршрута. Например: Пункт А (широта, долгота), причем:

1. Величина погрешности определения координаты – не более 15 метров
2. Система координат – WGS 84.

WGS 84 (World Geodetic System 1984) — мировая геодезическая стандартная геодезическая система отчета 1984 года - математическая модель земли (эллипсоид), применяемая в GPS приемниках, утверждена 3 марта 1989 года на 13-м заседании 126-й сессии Совета Международной организации гражданской авиации

В столбце 14 Формы 4Б указываются расстояние между остановочными пунктами, указанными в столбце 10.

Требования к функциональности создаваемых региональных сегментов АИС «Управление транспортом»

АИС «Управление транспортом» должна обеспечивать решение следующих задач:

1. Предоставление субъекту Российской Федерации инструментария по сбору, актуализации и ведению паспортов маршрутов в разрезе муниципальных образований субъекта Российской Федерации по следующим критериям:
 - ✓ Номер маршрута;
 - ✓ Предприятие-перевозчик, обслуживающее маршрут;
 - ✓ Вид транспортных средств, работающих на маршруте;
 - ✓ Начального и конечного пункта маршрута;
 - ✓ Трассы маршрута, с указанием остановочных пунктов в прямом и обратном направлении;
 - ✓ Протяженность трасс маршрута в прямом и обратном направлении;
 - ✓ Длины перегонов между остановочными пунктами трасс

2. Предоставление субъекту Российской Федерации инструментария по сбору, актуализации и ведению реестров автомобильного транспорта и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа маршрутов в разрезе муниципальных образований субъекта Российской Федерации по следующим критериям:
 - ✓ Наименованию и реквизиты юридического лица автотранспортного предприятия;
 - ✓ Договор с регулятором¹ в сфере транспорта на основании которого перевозчик осуществляет перевозку пассажиров и багажа;
 - ✓ Регистрационный номер транспортного средства;
 - ✓ Вид транспортного средства;
 - ✓ Категория транспортного средства;
 - ✓ Гаражный номер транспортного средства;
 - ✓ Сведения о прохождении технического обслуживания;

¹ Уполномоченный исполнительный орган государственной власти или государственное учреждение, имущество которого находится в государственной собственности, уполномоченное на выполнение функций по организации перевозок пассажиров и багажа.

3. Предоставление субъекту Российской Федерации инструментария по загрузке/выгрузке на порталы государственных услуг Российской Федерации (ЕПГУ и/или РПГУ) актуальной информации о работе автомобильного транспорта и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа маршрутов в разрезе муниципальных образований субъекта Российской Федерации по следующим критериям:

- ✓ Автотранспортные предприятия субъекта Российской Федерации;
- ✓ Маршрутная сеть субъекта Российской Федерации;
- ✓ Графики движения по маршрутной сети субъекта Российской Федерации;
- ✓ Перечень транспортных средств, осуществляющих регулярную перевозку пассажиров и багажа субъекта Российской Федерации;
- ✓ Плановые и фактические показатели прибытия транспортных средств на пункты посадки/высадки;
- ✓ Фактические показатели исполнения транспортной работы, интервалы движения;
- ✓ Тарифы общественного транспорта²;
- ✓ Правила пользования общественным транспортом;
- ✓ Контактные данные организаций, осуществляющих контрольно-надзорные функции в сфере общественного транспорта субъекта федерации;
- ✓ Сбор и обработка пожеланий и жалоб о работе наземного пассажирского транспорта, поступающих от населения, формирование и анализ статистики пожеланий и жалоб;
- ✓ Клиентский интерфейс настроек информирования в части:
 - Инструмента информирования;
 - Временных настроек;
 - Возможностей конфигурации и компоновки необходимой транспортной информации.

А также к АИС «Управление транспортом» должны предъявляться требования следующего характера:

- ✓ Контроль перемещения транспортных средств, состояния дорожно-транспортной ситуации, включая информацию о состоянии транспортных потоков (скорость, плотность, интенсивность движения),

² Тарифы на перевозки пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок с посадкой и высадкой пассажиров только в установленных остановочных пунктах наземным пассажирским маршрутным транспортом общего пользования.

- ремонтных работах, перекрытии движения, в субъекте Российской Федерации;
- ✓ Транспортные средства региона, участвующие в регулярной перевозке пассажиров и багажа, должны соответствовать требованиям, установленным в постановлении Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641;
 - ✓ Учет и анализ показателей транспортной работы перевозчиков автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, оценки деятельности перевозчиков, выполнения ими обязательств по заключенным договорам на перевозки;
 - ✓ Развитие транспортной сети региона, включающее согласование трасс и расписаний маршрутов, обслуживаемых перевозчиками различных организационных форм и форм собственности;
 - ✓ Формирование маршрутов и расписаний движения автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, определение нормативов движения транспортных средств по маршруту с учетом сезона, дня недели, времени суток, условий работы водителей;
 - ✓ Формирование карт маршрутов регулярных перевозок, осуществляемых автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом;
 - ✓ Формирование договорной документации, на основании которой выполняются пассажирские перевозки (паспорта маршрута).

АИС «Управление транспортом» должна быть интегрирована с единой системой идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме (ЕСИА).

АИС «Управление транспортом» должна иметь возможность предоставления информации об ожидаемом времени прибытия транспортных средств на остановочные пункты пассажирам автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта посредством информационных табло³ на остановках общественного транспорта.

Созданная (доработанная) АИС «Управление транспортом» должна соответствовать утвержденным единым функционально-техническим требованиям.

³ Средства, выделяемые региону в рамках федеральной субсидии не могут быть потрачены на информационные табло и иные средства, требуемые для информирования граждан на остановочных пунктах

1.4. Разъяснения к порядку заполнения форм документов по проекту «Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"»

Используемая терминология:

ЕПГУ	федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
------	--

Форма 6. Количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, заявление о предоставлении которых направлено в электронной форме (в разрезе услуг в соответствии с Перечнем по Форме 6А)

П/ П	Наименование государственных и муниципальных услуг	Количество в субъекте Российской Федерации органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляют государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные перечнем по	Плановое количество в субъекте Российской Федерации органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, заявление о предоставлении которых направлено в
---------	--	--	---

		Форме 6А	электронной форме. При этом учитываются государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные перечнем по Форме 6А на 31.12.2016.
1	2	3	4
1	Услуги по регистрации актов гражданского состояния		
2	Выдача охотничьего билета		

В столбце 3 Формы 6 указывается на момент подачи заявки количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляют в субъекте Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные Перечнем (Форма 6А) по соответствующему наименованию услуги.

В столбце 4 Формы 6 указывается плановое количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации в субъекте Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, заявление о предоставлении которых направлено в электронной форме. При этом учитываются государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные Перечнем (Форма 6А) на 31.12.2016 по соответствующему наименованию услуг.

В Форме 6 не допускается объединение или разбиение ячеек, в которые вносятся значения.

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,
что предоставление заполненной Формы 6А в составе заявки на конкурсный отбор не требуется.

Форма 6А. Перечень государственных и муниципальных услуг, для получения которых необходимо реализовать возможность формирования запроса с использованием единой формы предоставления государственных услуг ЕПГУ

п/п	Наименование государственных и муниципальных услуг, для получения которых необходимо реализовать возможность формирования запроса с использованием единой формы предоставления государственных услуг ЕПГУ
1	Прием и выдача документов о государственной регистрации заключения брака
2	Прием и выдача документов о государственной регистрации расторжения брака
3	Прием и выдача документов о государственной регистрации рождения
4	Прием и выдача документов о государственной регистрации смерти
5	Прием и выдача документов о государственной регистрации усыновления (удочерения)
6	Выдача охотничьего билета

Форма 6А не требует заполнения.

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,

что предоставление заполненной Формы 6Б в составе заявки на конкурсный отбор не требуется.

Форма 6Б предоставляется в составе итоговой отчетности по результатам завершения проекта.

Форма 6Б. Государственные и муниципальные услуги по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета предоставляемые с использованием единых форм предоставления государственных услуг федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

№ п/п	Наименование государственных и муниципальных услуг	Адрес формы заявления на предоставления услуги в сети Интернет
1	2	3
1.	Прием и выдача документов о государственной регистрации заключения брака	
2.	Прием и выдача документов о государственной регистрации расторжения брака	
3.	Прием и выдача документов о государственной регистрации рождения	
4.	Прием и выдача документов о государственной регистрации смерти	
5.	Прием и выдача документов о государственной регистрации усыновления (удочерения)	
6.	Выдача охотничьего билета	

Требования к функциональности создаваемых и дорабатываемых региональных информационным системам, осуществляющим регистрацию актов гражданского состояния и выдачу охотничьего билета

1. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны быть интегрированы с едиными формами подачи заявления на предоставление государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), ЕПГУ.
2. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны поддерживать возможность приема заявления и запись заявителя в очередь на выбранное им время. Информация по свободным слотам для записи на прием в место оказания услуги должна предоставляться на ЕПГУ в режиме реального времени.
3. Информационные системы, используемые для предоставления услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны предоставлять на Единый портал справочники и классификаторы, необходимые для оказания государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), в том числе перечень мест оказания услуг с адресной информацией и временем работы, реквизиты оплаты государственных пошлин за оказание государственных услуг, предоставляемых органами записи актов гражданского состояния.
4. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны поддерживать работу с ЕПГУ в части получения сведений об оплате государственных пошлин с использованием платежного сервиса ЕПГУ.
5. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны поддерживать возможность приема заявлений, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.
6. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма бА), должны поддерживать возможность предоставления заявителю мониторинга хода предоставления государственных и муниципальных услуг через личный кабинет на ЕПГУ.
7. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг,

определенных Перечнем (Форма 6А), должны обеспечивать информационный обмен между сотрудниками, задействованными в процессе предоставления государственных и муниципальных услуг, и заявителем, в случае необходимости такого обмена. Должен быть выстроен механизм двусторонней коммуникации для отработки возникающих у заявителей вопросов по процессу получения государственных и муниципальных услуг.

8. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (Форма 6А), должны принимать и обрабатывать жалобы на оказание государственных и муниципальных услуг, поступающие из федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования (далее – ФГИС ДО).
9. Информационные системы, используемые для предоставления государственных и муниципальных услуг, определенных Перечнем (пункт 6 Формы 6А), должны обеспечивать возможность взаимодействия с государственным охотхозяйственным реестром Минприроды России посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.5. Разъяснения по заполнению форм, предоставляемых в составе итоговой отчетности в части требований по интеграции личных кабинетов ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также в части требований по раскрытию общедоступной информации в сети "Интернет" в форме открытых данных

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,

что субъекты Российской Федерации, ставшие победителями конкурсного отбора, обязаны будут в рамках заключенных соглашений:

1. обеспечить интеграцию личных кабинетов ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (только в случае реализации проекта по созданию (доработке) регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам);
2. обеспечить размещение наборов данных в соответствии с методическими рекомендациями по размещению государственными органами и органами местного самоуправления на официальных сайтах в сети "Интернет" общедоступной информации в форме открытых данных, а также техническими требованиями к размещению такой информации⁴, **не менее чем по 14 направлениям**, включенным в перечень общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданной указанными органами или поступившей к ним при осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации

⁴ Утверждены решением Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства (протокол заседания от 29 мая 2014 г. № 4)

Федерации и органам местного самоуправления, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 1187-р.

Указанные требования войдут в соглашения, заключенные с субъектами Российской Федерации - победителями конкурсного отбора, в качестве обязательств.

В целях проверки выполнения субъектами Российской Федерации обозначенных обязательств, субъект Российской Федерации должен будет заполнить и представить в Минкомсвязь России в составе итоговой отчетности Формы 7 и 8.

Используемая терминология:

ИС	Информационная система
МФЦ	Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
ЕЛК	Единый личный кабинет
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
ЕСИА	федеральная государственная информационная система "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме"

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,

что предоставление заполненной Формы 7 в составе заявки на конкурсный отбор не требуется.

Форма 7 предоставляется в составе итоговой отчетности по результатам завершения проектов.

Форма 7 в составе итоговой отчетности предоставляется только в случае реализации проекта по созданию (доработке) регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам

Форма 7. Перечень ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, личные кабинеты которых интегрированы с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

№ п. п.	Наименование услуги*	ЕПГУ ⁵ (+/-)	Полное наименование портала (ведомственного/регионального портала/внешней ИС)	Ссылка на услугу
1	2	3	4	5
1.1.	Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного			

⁵ В случае если услуга предоставляется на ЕПГУ, то в столбце 3 ставится знак «+», в столбце 5 должна быть дана соответствующая ссылка на услугу, в столбце 4 ставится прочерк («-»)

	образования (детские сады)			
1.2.	Зачисление детей в общеобразовательные учреждения субъектов Российской Федерации или муниципальные общеобразовательные учреждения			

* Услуги перечислены в Форме 3

ОБРАЩАЕМ ВНИМАНИЕ,

**что предоставление заполненной Формы 8 в составе заявки на конкурсный отбор не требуется.
Форма 8 предоставляется в составе итоговой отчетности по результатам завершения проектов.**

Форма 8. Отчет по раскрытию общедоступной информации в сети "Интернет" в форме открытых данных*

№ п.п.	Направление раскрытия информации в форме открытых данных**	Идентификационный номер	Наименование набора открытых данных	Владелец набора открытых данных	Описание набора открытых данных	Формат набора открытых данных	Описание структуры набора открытых данных	Гиперссылка (URL) на страницу набора открытых данных	Ответственное лицо за размещение набора открытых данных (ФИО, должность, тел., электронный адрес)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Наименования органов записи актов гражданского состояния								
2	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации,								

	осуществляющих полномочия в области содействия занятости населения и переданное полномочие по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными								
3	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в области государственной экспертизы проектной документации, государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и в области контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности								
4	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в области экологической экспертизы								
5	План проведения государственной экологической экспертизы на объектах, подлежащих государственному экологическому контролю, осуществляемому органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации								
6	Информация о результатах проведения государственной экологической экспертизы на объектах, подлежащих государственному экологическому								

	контролю, осуществляемому органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации								
7	Государственный лесной реестр (в отношении лесов, расположенных в границах территории субъектов Российской Федерации)								
8	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих полномочия в области охраны и использования объектов животного мира								
9	Государственный охотхозяйственный реестр								
10	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в области образования								
11	Реестр лицензий на образовательную деятельность, выданных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования								
12	Реестр аккредитованных образовательных учреждений, расположенных на территории субъектов Российской Федерации								
13	Наименования органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные								

	полномочия Российской Федерации в области охраны здоровья граждан								
14	Реестр лицензий на медицинскую деятельность, выданных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области охраны здоровья граждан								
15	Реестр лицензий на фармацевтическую деятельность, выданных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области охраны здоровья граждан								
16	Реестр лицензий на деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений, выданных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области охраны здоровья граждан								
17	Отчетная информация о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданная указанными органами или поступившая к ним при осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации								

<p>Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления в целях исполнения указов Президента Российской Федерации, в соответствии с типовой формой, включающей перечень указов, требующих представления отчетности, планируемые мероприятия, целевые и фактические показатели эффективности, объемы планового и фактического финансирования, утверждаемой Минэкономразвития России</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

* Форма заполняется в соответствии с методическими рекомендациями по публикации открытых данных государственными органами и органами местного самоуправления, а также техническими требованиями к публикации открытых данных, утвержденными решением Правительственной комиссии по координации деятельности открытого правительства (протокол заседания от 29 мая 2014 г. № 4)

**В соответствии с перечнем общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданной указанными органами или поступившей к ним при осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 1187-р

Требования к интеграции личных кабинетов ведомственных и региональных порталов, внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме, с единым личным кабинетом федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

Субъекты Российской Федерации должны обеспечить интеграцию личных кабинетов ведомственных и региональных порталов, а также внешних информационных систем субъекта Российской Федерации, используемых при предоставлении услуг в электронной форме (в том числе, порталов МФЦ), с ЕЛК по услугам, указанным в Форме 3 конкурсной документации.

Должна быть обеспечена передача следующей информации:

- информация по заявлению на оказание государственной и(или) муниципальной услуги;
- статус оказания государственной и(или) муниципальной услуги;
- прикрепленные файлы, а также результаты оказания государственной и(или) муниципальной услуги;

Перечень ведомственных и региональных порталов, и внешних ИС субъекта Российской Федерации, для которых осуществляется интеграция личных кабинетов с ЕЛК, приводится субъектом Российской Федерации в Форме 8.

Проведенная интеграция будет считаться реализованной в случае, если учтены следующие требования:

- для передачи заявлений пользователя в ЕЛК и истории по ним во внешней информационной системе реализована интеграция с сервисом SID0003887;
- после завершения интеграции внешняя ИС должна передать в ЕЛК историю заявлений физических лиц (по которым есть значение userId - идентификатор пользователя в ЕСИА), а также историю статусов по ним (включая файлы). Историю заявлений необходимо передать, начиная с 01.01.2016г;
- каждый раз при подаче заявления на получение государственной или муниципальной услуги физическим лицом, которое авторизовалось на портале внешней ИС с использованием ЕСИА, оно должно передаваться в ЕЛК;

- при получении от органа исполнительной власти наименование субъекта Российской Федерации статуса по заявлению, которое было передано в ЕЛК, этот статус должен передаваться в ЕЛК. Если вместе со статусом были получены файлы, то они также должны быть переданы в ЕЛК.

В случае получения от ЕЛК ответа с кодом ошибки, обозначающим, что пользователь запретил внешней ИС передавать заявления в ЕЛК, на портале внешней ИС для данного пользователя необходимо вывести текст предупреждения, что его заявления не могут быть переданы в ЕЛК, поскольку он запретил такую передачу на ЕПГУ. В случае подачи нового заявления таким пользователем, его также необходимо передать в ЕЛК, т.к. пользователь может снова включить на ЕПГУ разрешение внешней ИС для передачи данных.

Внешняя ИС должна журналировать передачу заявлений и статусов по ним с целью избежать повторной передачи и дублирования данных в ЕЛК. В случае ошибочной передачи заявления в ЕЛК внешняя ИС может использовать отдельный метод для удаления такого заявления в ЕЛК.

Дополнительно в личном кабинете пользователя портала внешней ИС может быть реализовано управление передачей данных в ЕЛК:

- отображение переданных заявлений в ЕЛК;
- возможность передачи заявлений в ЕЛК (которые не были переданы, так как, например, пользователь запрещал такую передачу на ЕПГУ);
- возможность удаления переданных в ЕЛК заявлений.

2. Разъяснения о порядке расчета значений показателей результативности использования субсидии из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации

1. В соответствии с Правилами распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2015 г. № 157 (далее – Правила, субсидии) показателями результативности использования субсидии являются интегральные показатели I_1 , I_2 , I_3 , значения которых должны быть реализованы в рамках проектов, указанных в подпунктах "а", "б", "в" пункта 4 Правил.

2. Интегральный показатель I_1 (по проекту "Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам") определяется по формуле:

$$I_1 = 0,4 \times S_1 + 0,4 \times S_2 + 0,2 \times S_3 ,$$

где:

S_1 - доля обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, учитываемых в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, в общем числе указанных обучающихся на территории субъекта Российской Федерации.

Рассчитывается в % на основе данных, представленных в Форме 1 заявки i -го субъекта Российской Федерации путем определения среднего арифметического: складываются значения, указанные в столбце 3 Формы 1 заявки i -го субъекта Российской Федерации, полученное значение делится на 4 (4 уровня образования).

S_2 - доля образовательных организаций, учитываемых в региональном сегменте единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и

дополнительным общеобразовательным программам, в общем количестве образовательных организаций субъекта Российской Федерации.

Рассчитывается в % на основе Формы 2 заявки i -го субъекта Российской Федерации путем определения среднего арифметического:

значение, указанное в столбце 4 Формы 2 заявки i -го субъекта Российской Федерации по уровню образования делится на соответствующее этому же уровню образования значение в столбце 3 Формы 2 заявки i -го субъекта Российской Федерации;

указанное действие осуществляется по всем уровням образования;

полученные в результате обозначенных действий значения (их должно быть 4, так как 4 уровня образования) складываются, после чего итоговое значение делится на 4 и умножается на 100%.

S_3 - доля услуг, для которых обеспечена возможность предоставления в электронной форме посредством использования Единого портала и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал, региональные порталы), в общем количестве услуг, предусмотренных перечнем услуг, которые должны быть реализованы в рамках проекта, указанного в подпункте "а" пункта 4 Правил.

Рассчитывается в % для услуг, перечисленных в Форме 3 заявки i -го субъекта Российской Федерации, путем деления числа услуг, предоставляемых в электронном виде с использованием Единого портала и (или) региональных порталов, на общее количество услуг в Форме 3 заявки i -го субъекта Российской Федерации и умножения на 100%.

3. Интегральный показатель I_2 (по проекту "Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа") определяется по формуле:

$$I_2 = 0,4 \times U_1 + 0,4 \times U_2 + 0,2 \times U_3 ,$$

где:

U_1 – доля автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, по которому обеспечивается передача данных в единую региональную систему по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа, в общем количестве автомобильного транспорта и

городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа. Значение U_1 в % берется из столбца 2 Формы 4 заявки i -го субъекта Российской Федерации;

U_2 - доля маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, паспорта которых внесены в указанную региональную систему по управлению пассажирским транспортом, в общем количестве маршрутов автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, в субъекте Российской Федерации.

Значение U_2 в % берется из столбца 3 Формы 4 заявки i -го субъекта Российской Федерации.

U_3 - доля услуг, для которых обеспечена возможность получения данных в электронной форме посредством Единого портала и (или) региональных порталов, в общем количестве услуг, предусмотренных перечнем услуг, которые должны быть реализованы в рамках проекта, указанного в подпункте "б" пункта 4 Правил.

Рассчитывается в % для услуг, перечисленных в столбце 2 Формы 5 заявки i -го субъекта Российской Федерации путем деления числа услуг, предоставляемых в электронном виде с использованием Единого портала и (или) региональных порталов на общее количество услуг в Форме 5 заявки i -го субъекта Российской Федерации и умножения на 100%.

4. Интегральный показатель I_3 (по проекту «Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"») определяется по формуле:

$$I_3 = Q_i \times (M_i / N_i) \times 100 \%,$$

где:

Q_i - коэффициент учета потенциальных получателей государственных и муниципальных услуг.

Значение коэффициента устанавливается в зависимости от численности населения в субъекте Российской Федерации.

Значение Q_i для каждого субъекта Российской Федерации установлено в разделе 4 настоящих разъяснений;

M_i - количество в субъекте Российской Федерации органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации государственные и (или) муниципальные услуги, заявление о предоставлении которых направлено в электронной форме. При этом учитываются государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные перечнем услуг, которые могут реализовываться в рамках проекта, указанного в подпункте "в" пункта 4 Правил. Данный перечень услуг представлен в Форме 6А.

Значение M_i определяется как общее количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляющих любую из услуг по проекту, заявление о предоставлении которой направлено в электронной форме.

N_i - количество в субъекте Российской Федерации органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляют государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные перечнем услуг, реализуемых в рамках проекта, указанного в подпункте "в" пункта 4 Правил. Данный перечень услуг представлен в Форме 6А.

Значение N_i определяется как общее количество органов государственной власти, их структурных подразделений, органов местного самоуправления и многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляют государственные и (или) муниципальные услуги, предусмотренные перечнем услуг, реализуемых в рамках проекта (Форма 6А).

3. Перечни услуг, которые могут реализовываться в рамках проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации

Перечень услуг по проекту «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам»:

1. Приём заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады);
2. Зачисление детей в общеобразовательные учреждения субъектов Российской Федерации или муниципальные общеобразовательные учреждения.

Перечень услуг по проекту «Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа»:

1. Предоставление информации об объектах транспортной инфраструктуры: актуальных графиках движения, маршрутах и остановочных пунктах автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа;
2. Предоставление информации об ожидаемом времени прибытия автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, осуществляющего регулярную перевозку пассажиров и багажа, а также о тарифах.

Перечень услуг по проекту «Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"»:

1. Прием и выдача документов о государственной регистрации заключения брака;
2. Прием и выдача документов о государственной регистрации расторжения брака;

3. Прием и выдача документов о государственной регистрации рождения;
4. Прием и выдача документов о государственной регистрации смерти;
5. Прием и выдача документов о государственной регистрации усыновления (удочерения);
6. Выдача охотничьего билета.

4. Значения коэффициента учета потенциальных получателей государственных и муниципальных услуг, присвоенные субъектам Российской Федерации

п/п	Субъект Российской Федерации	Численность населения субъекта Российской Федерации, чел.*	Значение коэффициента Q
1	г.Москва	12 197 596	1,0
2	Московская область	7 231 068	1,0
3	Краснодарский край	5 453 329	1,0
4	г.Санкт-Петербург	5 191 690	1,0
5	Свердловская область	4 327 472	1,0
6	Ростовская область	4 242 080	1,0
7	Республика Башкортостан	4 071 987	1,0
8	Республика Татарстан	3 855 037	1,0
9	Челябинская область	3 497 274	1,0
10	Нижегородская область	3 270 203	1,0
11	Самарская область	3 212 676	1,0
12	Республика Дагестан	2 990 371	1,0
13	Красноярский край	2 858 773	1,0
14	Ставропольский край	2 799 473	1,0
15	Новосибирская область	2 746 822	1,0
16	Кемеровская область	2 724 990	1,0
17	Пермский край	2 637 032	1,0
18	Волгоградская область	2 557 397	1,0
19	Саратовская область	2 493 024	1,0
20	Иркутская область	2 414 913	1,0

21	Алтайский край	2 384 812	1,0
22	Воронежская область	2 331 147	1,0
23	Оренбургская область	2 001 110	1,0
24	Омская область	1 978 183	0,8
25	Приморский край	1 933 308	0,8
26	Республика Крым	1 895 915	0,8
27	Ленинградская область	1 775 540	0,8
28	Ханты-Мансийский автономный округ - Югра	1 612 076	0,8
29	Белгородская область	1 547 936	0,8
30	Удмуртская Республика	1 517 472	0,8
31	Тульская область	1 513 570	0,8
32	Тюменская область ХМАО и ЯНАО	1 429 232	0,6
33	Владимирская область	1 405 613	0,6
34	Чеченская Республика	1 370 268	0,6
35	Пензенская область	1 355 618	0,6
36	Хабаровский край	1 338 305	0,6
37	Тверская область	1 315 071	0,6
38	Кировская область	1 304 348	0,6
39	Ярославская область	1 271 629	0,6
40	Ульяновская область	1 262 549	0,6
41	Чувашская Республика	1 238 071	0,6
42	Брянская область	1 232 940	0,6
43	Вологодская область	1 191 010	0,6
44	Липецкая область	1 157 865	0,6
45	Архангельская область без НАО	1 139 950	0,6
46	Рязанская область	1 135 438	0,6

47	Курская область	1 117 378	0,6
48	Забайкальский край	1 087 452	0,6
49	Томская область	1 074 453	0,6
50	Тамбовская область	1 062 421	0,6
51	Ивановская область	1 036 909	0,6
52	Астраханская область	1 021 287	0,6
53	Калужская область	1 010 486	0,6
54	Республика Бурятия	978 495	0,4
55	Калининградская область	968 944	0,4
56	Смоленская область	964 791	0,4
57	Республика Саха (Якутия)	956 896	0,4
58	Курганская область	869 814	0,4
59	Республика Коми	864 424	0,4
60	Кабардино-Балкарская Республика	860 709	0,4
61	Амурская область	809 873	0,4
62	Республика Мордовия	808 888	0,4
63	Мурманская область	766 281	0,4
64	Орловская область	765 231	0,4
65	Республика Северная Осетия-Алания	705 270	0,4
66	Республика Марий Эл	687 435	0,4
67	Костромская область	654 390	0,4
68	Псковская область	651 108	0,4
69	Республика Карелия	632 533	0,4
70	Новгородская область	618 703	0,4
71	Ямало-Ненецкий автономный округ	539 985	0,4
72	Республика Хакасия	535 796	0,4
73	Сахалинская область	488 391	0,4

74	Карачаево-Черкесская Республика	469 060	0,4
75	Республика Ингушетия	463 893	0,4
76	Республика Адыгея	449 171	0,4
77	г. Севастополь	398 973	0,4
78	Камчатский край	317 269	0,4
79	Республика Тыва	313 777	0,4
80	Республика Калмыкия	280 564	0,4
81	Республика Алтай	213 703	0,4
82	Еврейская автономная область	168 368	0,4
83	Магаданская область	148 071	0,4
84	Чукотский автономный округ	50 540	0,4
85	Ненецкий автономный округ	43 373	0,4

* Численность населения субъекта Российской Федерации приведена по состоянию на 1 января 2015 года.

Источник данных: бюллетень «Численность и миграция населения Российской Федерации», размещенный на сайте Росстата по адресу: <http://www.gks.ru>

5. Разъяснения отдельных положений Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации и конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, в 2016 году

Правила распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации (далее - Правила), включая порядок проведения конкурсного отбора на право получения субсидий из федерального бюджета бюджетами субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации определены постановлением Правительства от 21 февраля 2015 г. № 157 Российской Федерации «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1. Цели предоставления субсидий

В соответствии с пунктом 2 Правил субсидии из федерального бюджета предоставляются на софинансирование расходных обязательств бюджетов субъектов Российской Федерации на реализацию проектов (мероприятий), направленных на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации, предусмотренных в региональных программах (далее - региональные программы) и соответствующих приоритетному направлению.

Согласно пункту 3 Правил приоритетным направлением, на реализацию проектов по которому предоставляется субсидия, является повышение качества жизни граждан на основе предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Проектами, соответствующими приоритетному направлению, в соответствии с пунктом 4 Правил, являются:

а) создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

б) создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по

управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа;

в) перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием единых форм предоставления государственных услуг, размещенных в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

В соответствии с пунктом 9 Правил субсидии предоставляются на проекты со сроком завершения не позднее 31 декабря 2016 года.

2. Условия предоставления субсидии

В соответствии с пунктом 11 Правил условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие утвержденной в установленном порядке региональной программы.

К региональным программам относятся:

государственные программы субъектов Российской Федерации, направленные на реализацию проектов (мероприятий) в сфере информационных технологий и (или) на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации;

государственные программы субъектов Российской Федерации, содержащие отдельные подпрограммы или мероприятия, направленные на реализацию проектов в сфере информационных технологий и (или) на становление информационного общества в субъектах Российской Федерации.

б) наличие в бюджете субъекта Российской Федерации бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств субъекта Российской Федерации, софинансирование которых осуществляется из федерального бюджета в целях реализации проектов, в 2016 году.

Субъект Российской Федерации должен подтвердить наличие в региональном бюджете ассигнований на исполнение своих расходных обязательств, софинансирование которых запланировано из средств субсидии.

В соответствии с пунктом 10 Правил размер софинансирования субсидии за счет средств субъекта Российской Федерации должен составлять не менее 5 и не более 30 процентов общего объема финансирования реализации проекта (размер запрашиваемой субсидии + софинансирование из средств бюджета субъекта Российской Федерации).

Таким образом, для получения софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации по одному проекту за счет субсидии в максимальном размере 10 млн рублей субъект Российской Федерации должен подтвердить наличие в региональном бюджете бюджетных ассигнований в размере не менее 0,53 млн рублей и не более

4,3 млн рублей на каждый проект.

Учитываются бюджетные ассигнования регионального бюджета, предусмотренные исключительно на цели предоставления субсидий из федерального бюджета в соответствии с пунктом 2 Правил.

При этом запрашиваемый объем средств субсидии по проекту должен соответствовать уровню софинансирования расходного обязательства субъекта Российской Федерации за счет субсидии (U_i), определяемому по формуле:

$$U_i = 0,7 / РБО_i, (1)$$

где:

0,7 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации за счет субсидии;

РБО_i - уровень расчетной бюджетной обеспеченности i-го субъекта Российской Федерации на текущий финансовый год, рассчитанный в соответствии с методикой распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2004 г. № 670 "О распределении дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации".

В случае если на реализацию одного проекта предусмотрены средства в нескольких региональных программах, то есть несколько расходных обязательств, то запрашиваемый объем средств субсидии по проекту должен соответствовать уровню софинансирования **каждого** расходного обязательства субъекта Российской Федерации за счет субсидии, определяемому по формуле (1).

При этом, в соответствии с пунктом 38 Правил к участию в конкурсном отборе может быть допущен субъект Российской Федерации, в заявке которого доля софинансирования из средств бюджета субъекта Российской Федерации составляет более 30 процентов общего объема финансирования реализации каждого проекта.

При этом запрашиваемый объем средств субсидии по проекту должен соответствовать уровню софинансирования **каждого** расходного обязательства субъекта Российской Федерации за счет субсидии, определяемому по формуле (1).

3. Критериями конкурсного отбора являются:

а) запрашиваемый объем средств по проектам на софинансирование расходных обязательств субъекта Российской Федерации не должен превышать максимальный размер субсидии на финансирование всех проектов субъекта Российской Федерации, составляющий 30 млн. рублей, и должен соответствовать уровню софинансирования каждого расходного

обязательства субъекта Российской Федерации за счет субсидии, определяемому по формуле (1).

- б) уровень расчетной бюджетной обеспеченности субъекта Российской Федерации;
- в) объем расходов субъекта Российской Федерации на информатизацию в расчете на душу населения в субъекте Российской Федерации;
- г) выбор проектов для реализации субъектом Российской Федерации из перечня проектов.

4. Максимальный размер субсидии

В соответствии с пунктом 32 Правил максимальный размер субсидии на финансирование всех проектов субъекта Российской Федерации составляет 30 млн. рублей; максимальный размер субсидии на финансирование одного проекта субъекта Российской Федерации составляет 10 млн. рублей.

5. Основания для отказа субъекту Российской Федерации в допуске к конкурсному отбору

Заявитель не допускается к участию в конкурсном отборе в случае:

- а) несоответствия заявки условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 11 Правил, а также критерию конкурсного отбора, предусмотренному подпунктом "а" пункта 32 Правил;
- б) представления заявки с нарушением требований, установленных в извещении о проведении конкурсного отбора, в перечне и формах документов, входящих в состав заявки, в разъяснениях о порядке оформления документов и заполнения заявки;
- в) представления заявки позже даты и времени окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении конкурсного отбора

6. Основания для отказа субъекту Российской Федерации, победившему в конкурсном отборе, в заключении соглашения о предоставлении субсидий

В соответствии с пунктом 61 Правил, если после объявления результатов конкурсного отбора конкурсной комиссией становится известно о нарушении победителем конкурсного отбора условий и обязательств, предусмотренных настоящими Правилами, конкурсная комиссия исключает соответствующий субъект Российской Федерации из числа победителей конкурсного отбора и отменяет в этой части результаты конкурсного отбора.

7. Эффективность использования субсидии

Эффективность использования субсидии определяется согласно пунктам 25 и 26 Правил на основании показателя результативности использования субсидии "Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Критериями оценки эффективности использования субсидии является степень достижения значения показателей результативности использования субсидии и выполнение условий соглашения в части реализации проектов.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется путем сравнения значений показателей результативности использования субсидии, установленного соглашением, и значений показателей результативности использования субсидии, фактически достигнутых по итогам завершения проектов.

8. Результативность использования субсидии

Результативность использования субсидии определяется на основании интегральных показателей по проектам:

I_1 - интегральный показатель по проекту "Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам";

I_2 - интегральный показатель по проекту "Создание (доработка) в целях предоставления услуг в электронной форме единой региональной системы по управлению автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, осуществляющим регулярную перевозку пассажиров и багажа";

I_3 - интегральный показатель по проекту "Перевод государственных услуг по регистрации актов гражданского состояния и выдаче охотничьего билета в электронную форму с использованием форм заявлений о предоставлении государственных и муниципальных услуг федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".